



Guia de orientação para envio de documentação

Sindautoescola.SP passa a receber documentação de protocolos urgentes das Autoescolas/CFCs e enviar para o Detran.SP

Serviços disponíveis

A plataforma disponibilizada pelo Sindautoescola.SP permite às Autoescolas/CFCs o envio da documentação relacionada aos seguintes serviços:

- Mudança de endereço
- Inclusão e exclusão de instrutores de trânsito
- Inclusão e exclusão de diretores geral e de ensino
- Pedido de placa para veículo de aprendizagem
- Pedido de baixa de placa de veículo de aprendizagem

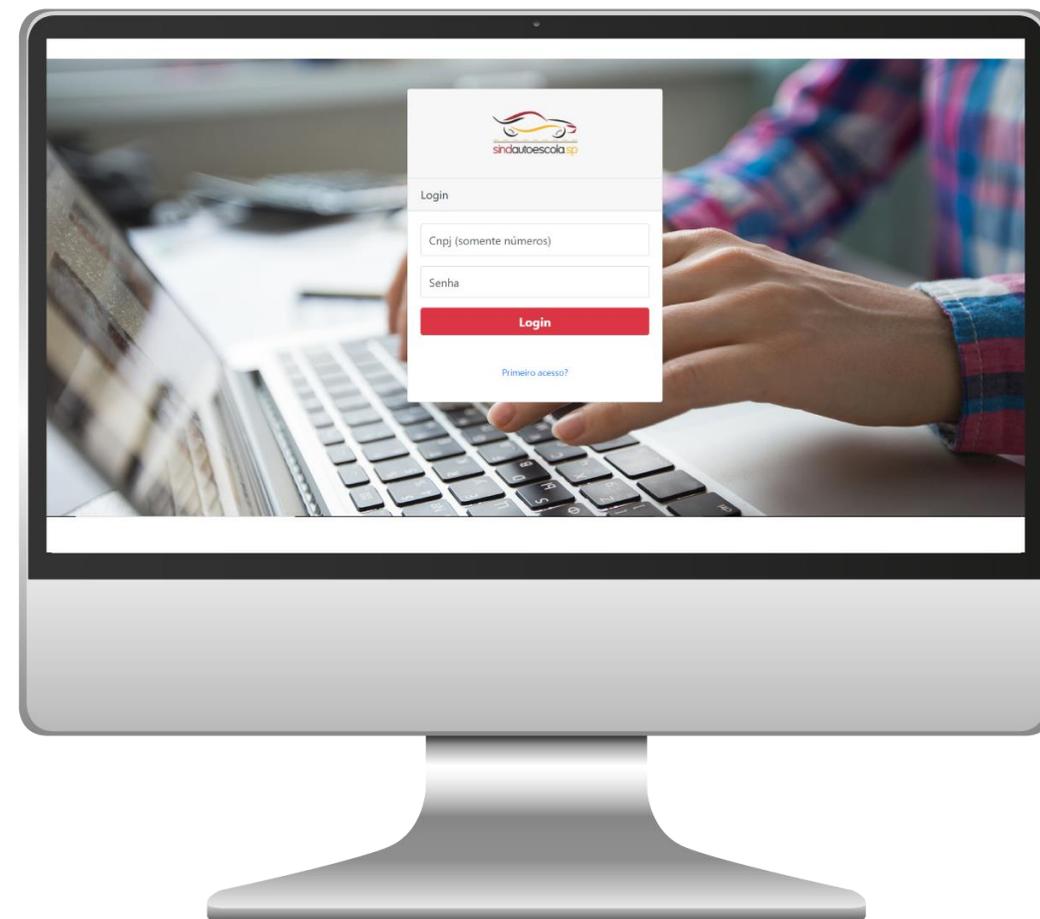
Importante: O Sindautoescola.SP é responsável apenas pelo recebimento, triagem e protocolo da documentação junto ao Detran.SP. A efetivação do serviço solicitado depende exclusivamente do Detran.SP e suas Unidades de Trânsito.

Como usar

Veja nas próximas páginas um passo a passo completo de como utilizar a plataforma para envio da documentação e acompanhamento.

1. Primeiro acesso

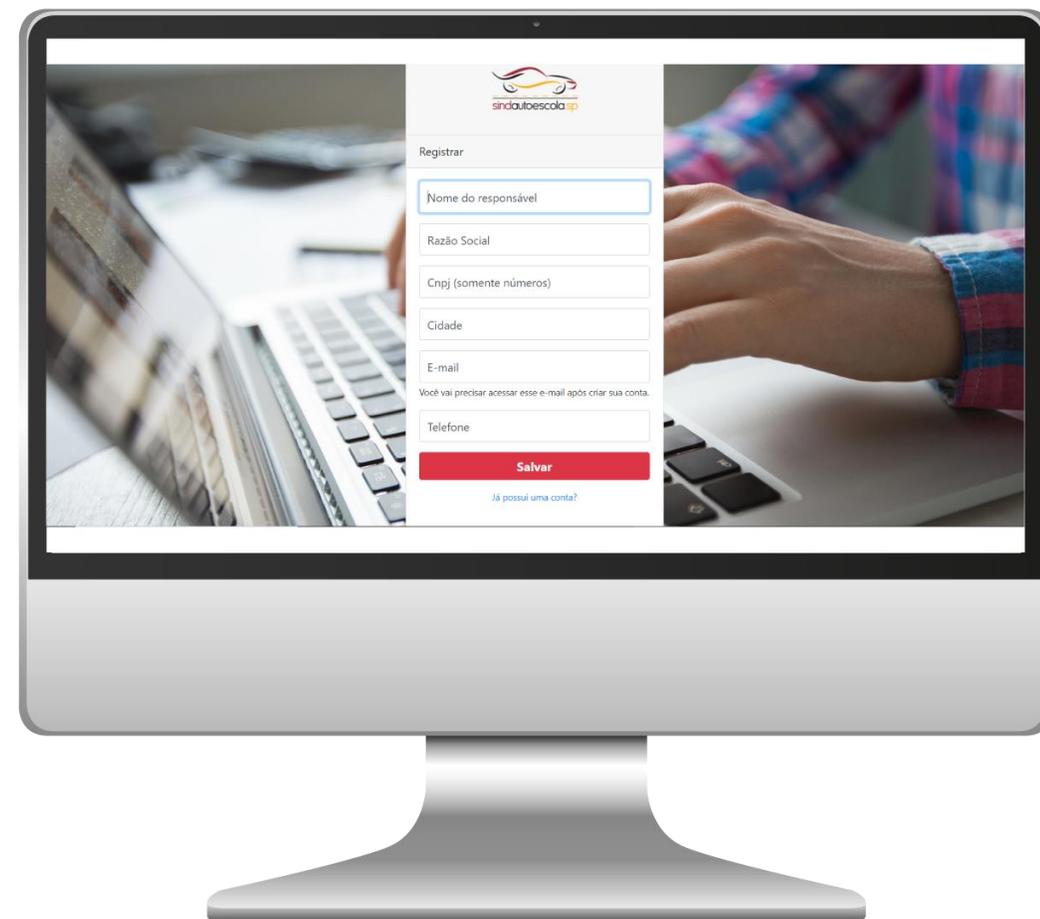
- Acesse:
www.sp.sindautoescola.org.br/servicos
- Se for seu primeiro acesso na plataforma, clique no link **“Primeiro acesso?”**



2. Crie sua conta, ative e acesse

- Preencha todas as informações do formulário e clique em “Salvar”.
- Acesse o e-mail cadastrado, confira sua senha e clique no botão ativar conta.
- Conta ativada! Você já pode acessar a plataforma com o CNPJ e a senha enviada.

Importante: caso não receba o e-mail imediatamente fale com nossa equipe.

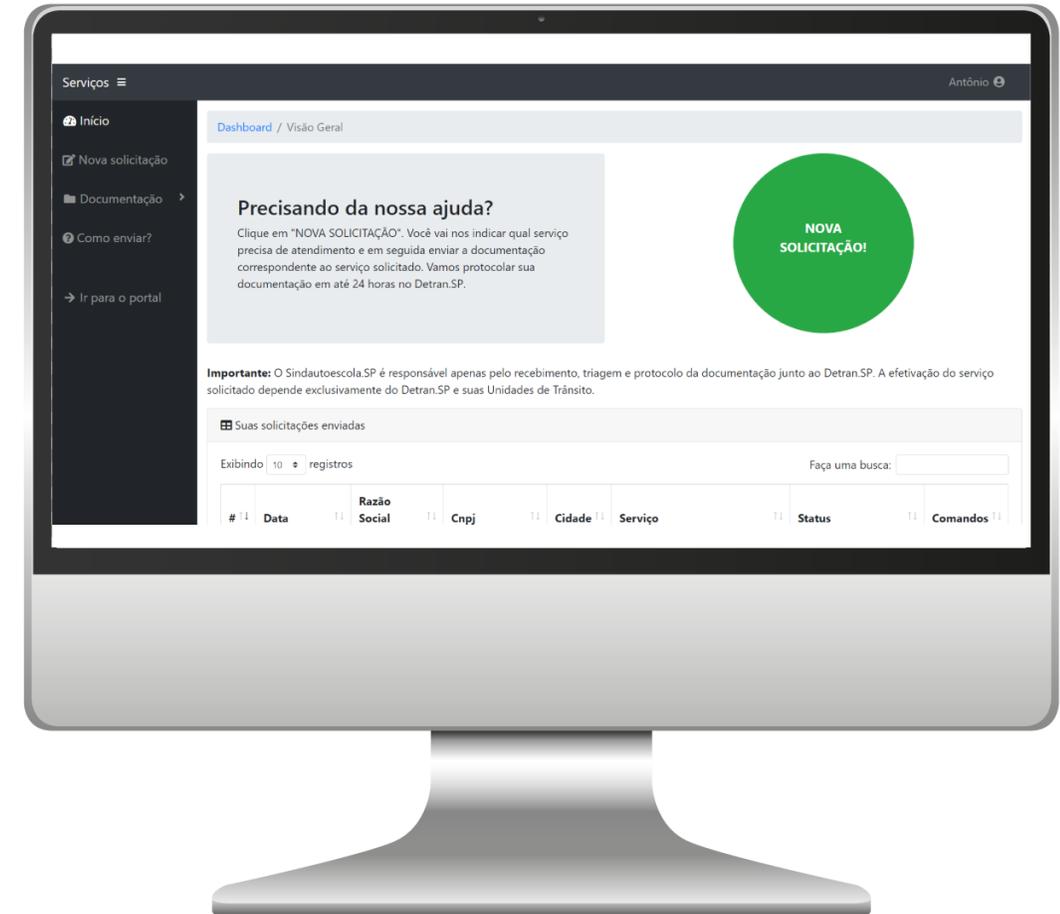


Informações importantes

- 1. O Sindautoescola.SP é responsável apenas pelo recebimento, triagem e protocolo da documentação junto ao Detran.SP. A efetivação do serviço solicitado depende exclusivamente do Detran.SP e suas Unidades de Trânsito.**
- 2. A documentação enviada deve compor um único arquivo em formato PDF.**
- 3. O arquivo PDF não pode ultrapassar 10mb.**
- 4. Os protocolos serão realizados apenas se a documentação enviada estiver correta e completa. Na plataforma é possível consultar a documentação e os requerimentos necessários para cada serviço.**

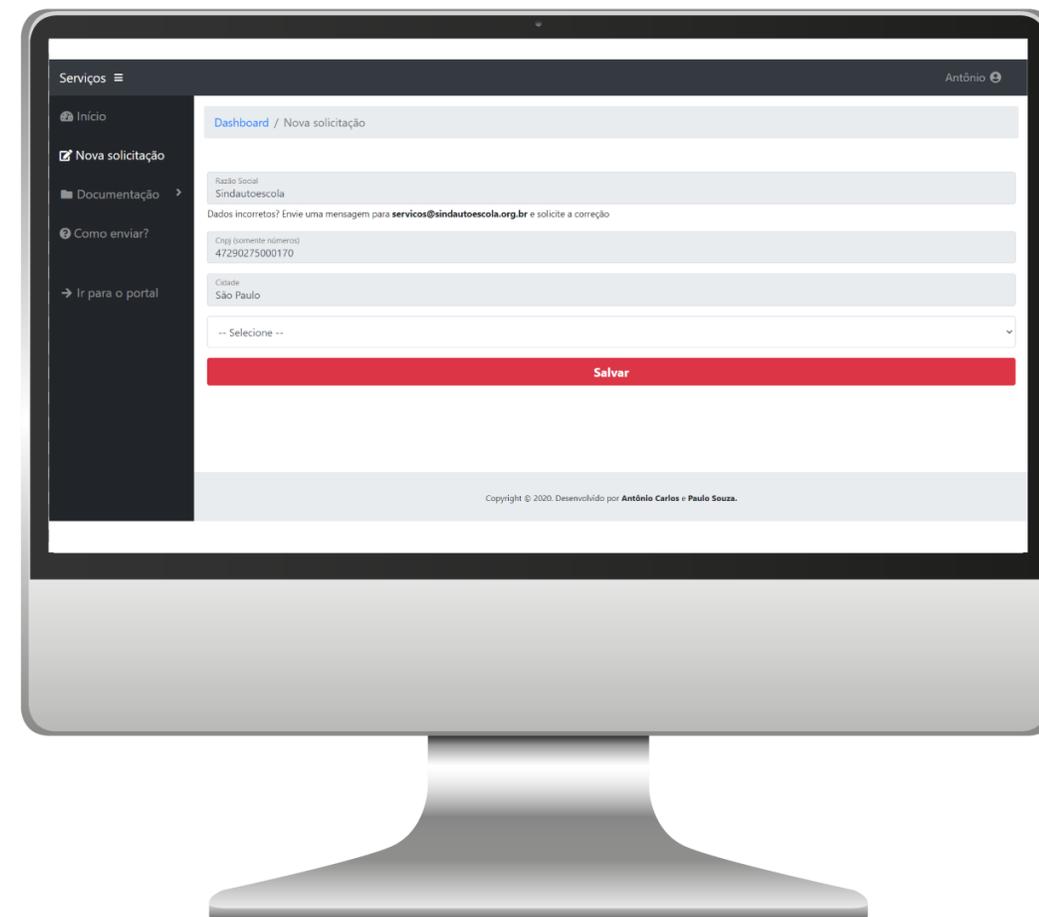
3. Nova solicitação

- Bem-vindo(a) a plataforma para envio da documentação.
- Para iniciar uma solicitação clique no botão verde **“NOVA SOLICITAÇÃO”** ou no link na barra de menu no lado esquerdo.
- Ainda na barra de menu, você pode conferir a documentação necessária para cada serviço.



4. Confirmando a nova solicitação

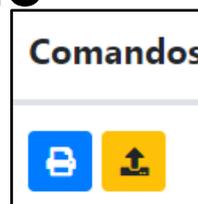
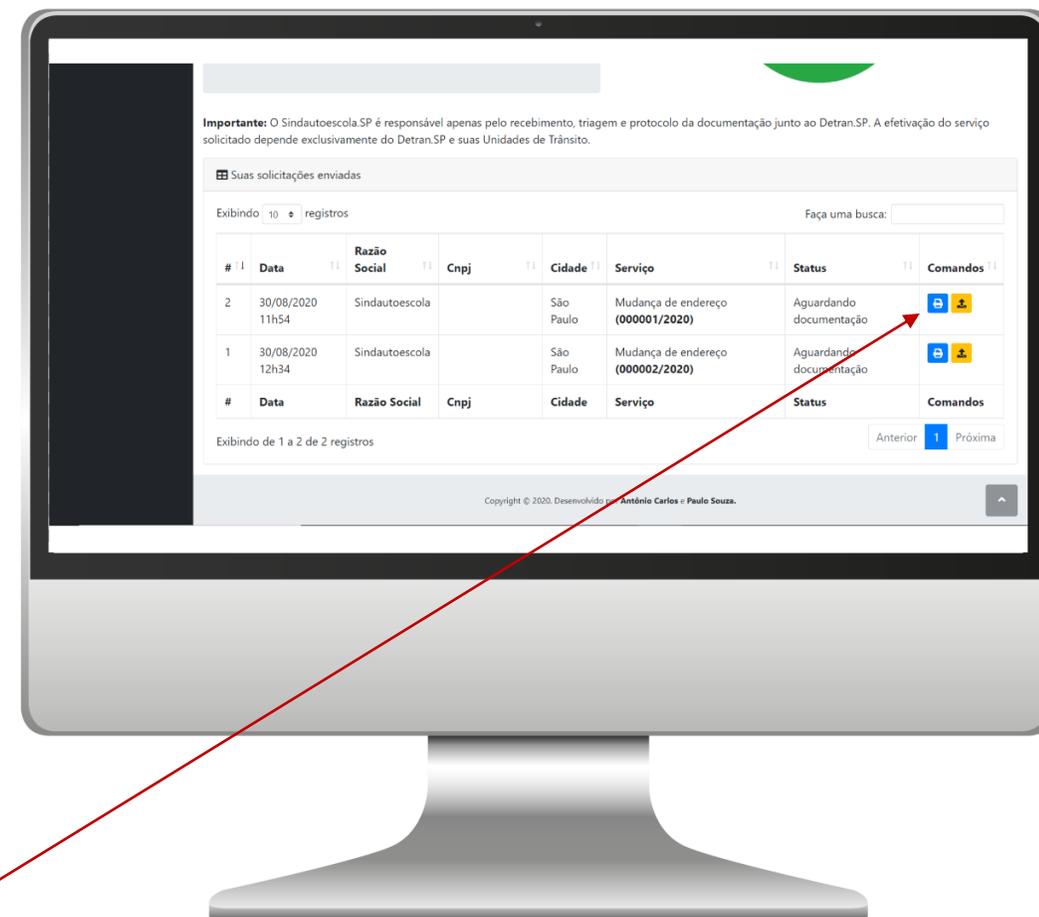
- Selecione o serviço que deseja solicitar e clique em “Salvar”.
- Você será redirecionado de volta a tela inicial onde poderá enviar a documentação correspondente ao serviço solicitado e acompanhar todas as solicitações abertas.



5. Como enviar a documentação

- De volta a página inicial, role a página e localize a tabela “Suas solicitações enviadas”.
- Na coluna “Comandos” clique no botão amarelo para enviar a documentação correspondente.

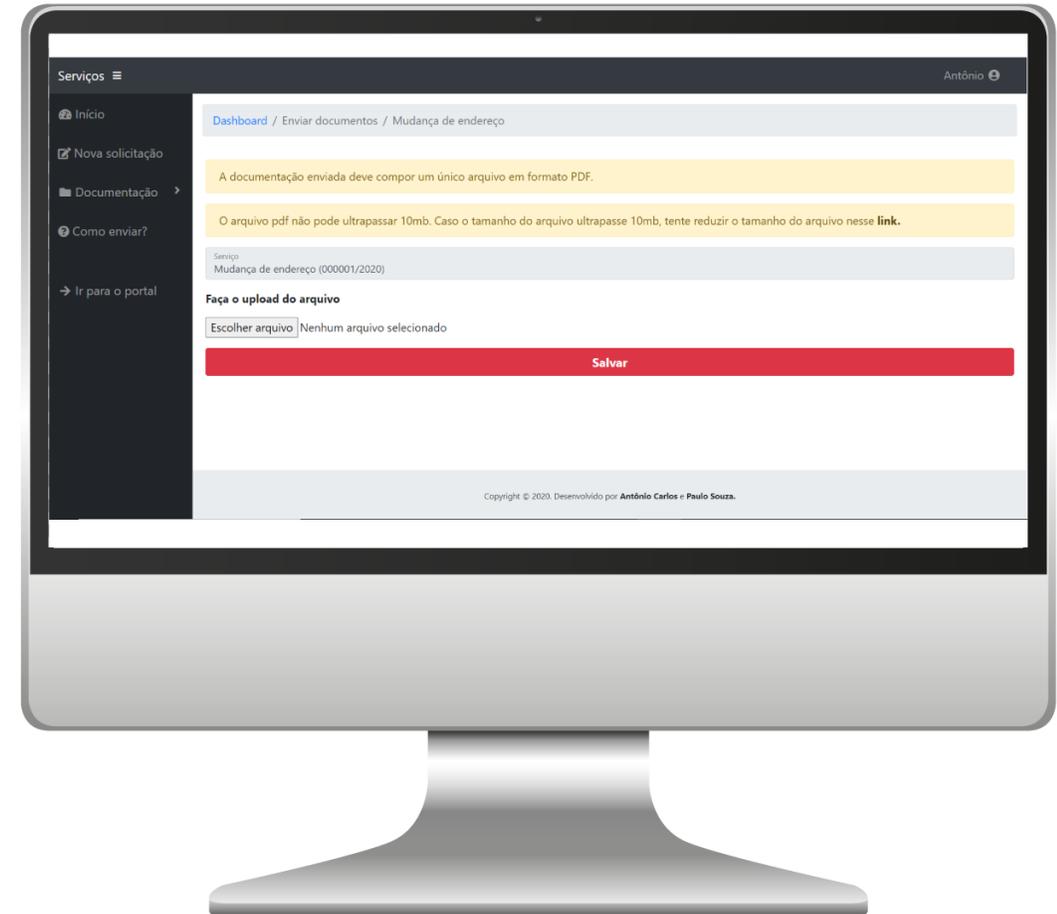
Importante: o botão azul serve para a impressão do requerimento de controle do Sindicato. Não é necessário enviar.



6. Enviando a documentação

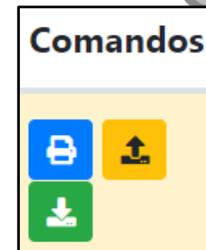
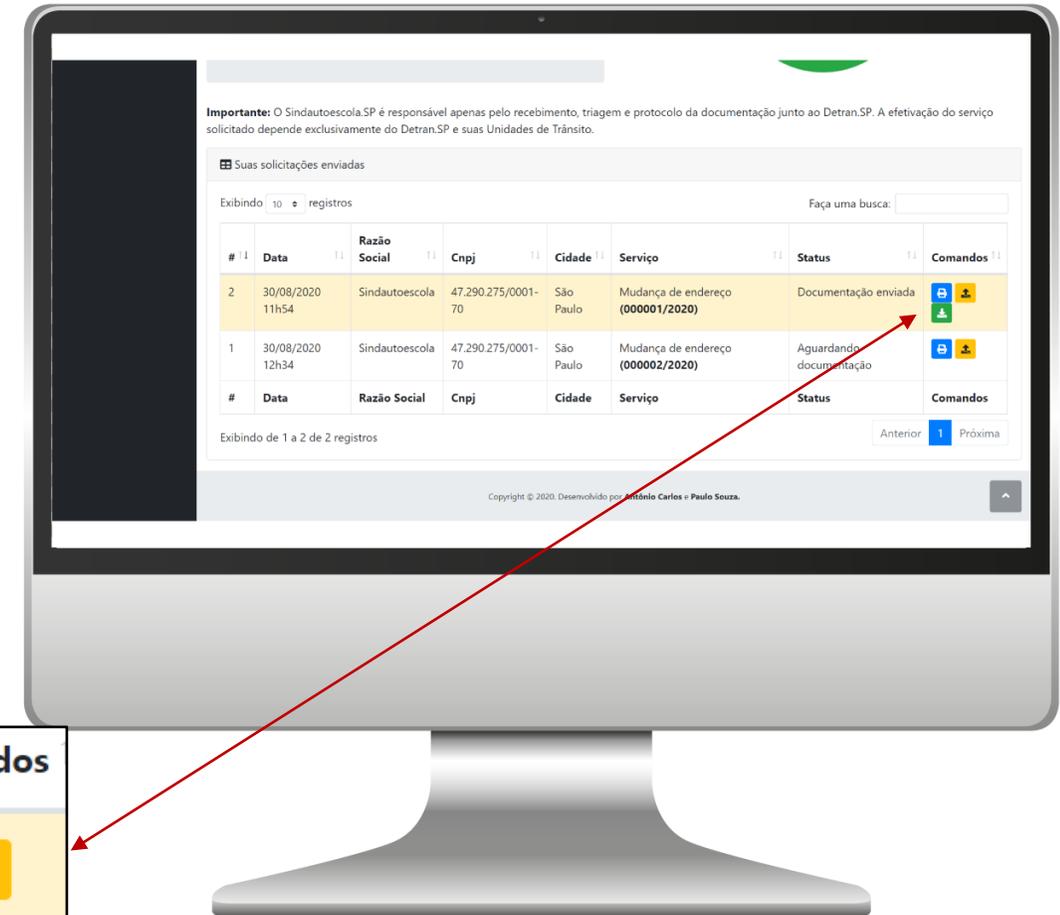
- Na página de envio da documentação leia as mensagens em destaque, confirme se selecionou o serviço correto e clique no botão “Escolher arquivo” para enviar.
- Após selecionar o arquivo clique no botão “Salvar”. Sua documentação foi enviada para o Sindautoescola.SP!

Importante: após enviar a documentação você pode realizar novo envio, mas lembre-se que este último substituirá o primeiro envio.



7. Acompanhamento

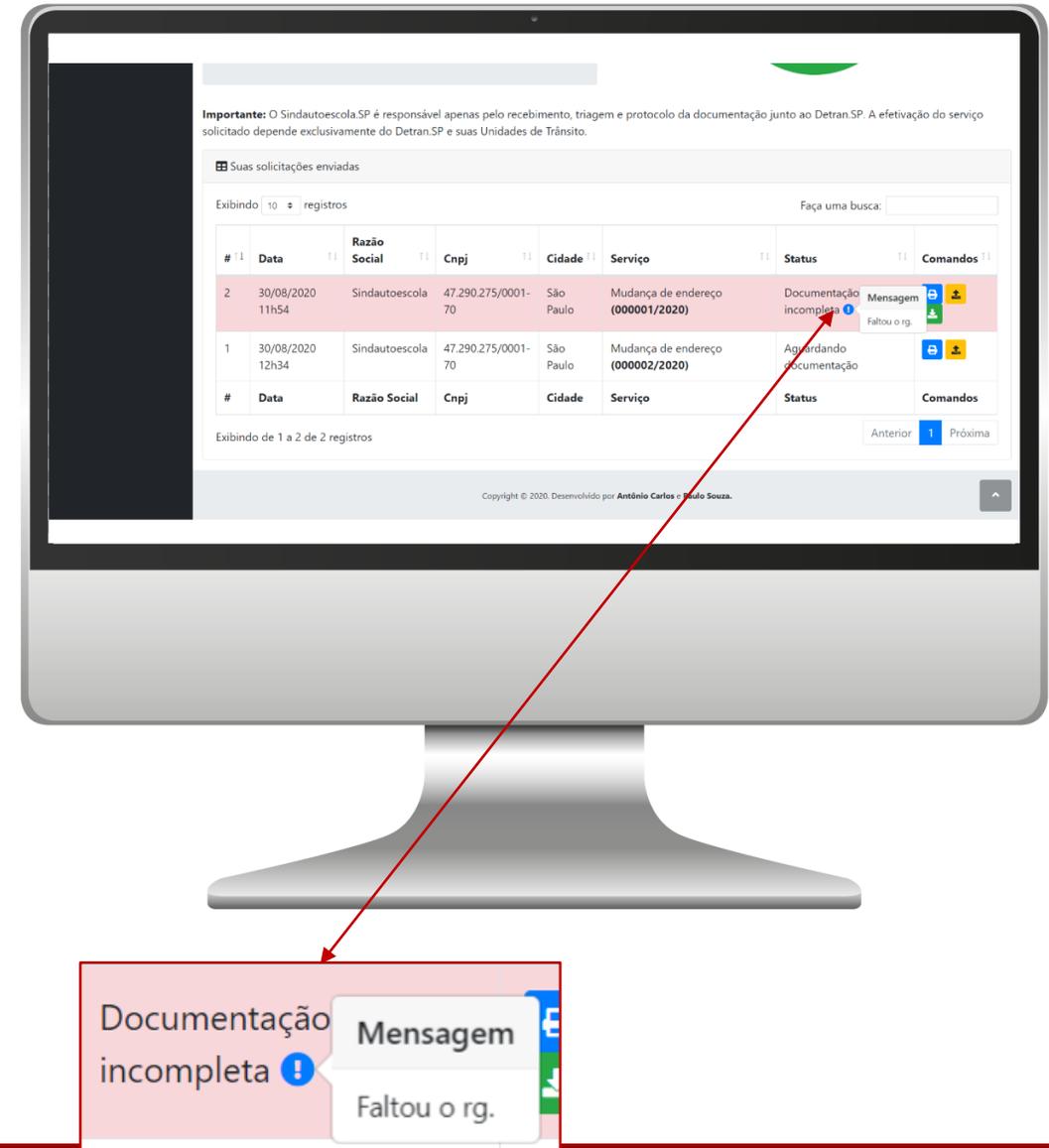
- Ao enviar a documentação corretamente, a sua solicitação vai ganhar uma tarja da cor amarela.
- Note também que agora um botão verde apareceu na coluna “Comandos” da sua solicitação. Ao clicar no botão será feito o download da documentação enviada.
- Nossa equipe será notificada da documentação vai iniciar o processo de conferência.



8. Documentação incompleta

- Se algum documento estiver faltando você será comunicado.
- Na coluna “Status” ao lado da mensagem “Documentação incompleta” clique no ícone veja a mensagem enviada por nossa equipe.
- Corrija a documentação e faça o novo envio clicando no botão amarelo localizado na coluna “Comandos”.

Importante: na plataforma é possível consultar a documentação e os requerimentos necessários para cada serviço.



Importante: O Sindautoescola.SP é responsável apenas pelo recebimento, triagem e protocolo da documentação junto ao Detran.SP. A efetivação do serviço solicitado depende exclusivamente do Detran.SP e suas Unidades de Trânsito.

Suas solicitações enviadas

Exibindo 10 registros

Faça uma busca:

#	Data	Razão Social	Cnpj	Cidade	Serviço	Status	Comandos
2	30/08/2020 11h54	Sindautoescola	47.290.275/0001-70	São Paulo	Mudança de endereço (000001/2020)	Documentação incompleta	Mensagem Faltou o rg.
1	30/08/2020 12h34	Sindautoescola	47.290.275/0001-70	São Paulo	Mudança de endereço (000002/2020)	Aguardando documentação	

Exibindo de 1 a 2 de 2 registros

Anterior 1 Próxima

Copyright © 2020. Desenvolvido por Antônio Carlos e Paulo Souza.

Documentação incompleta !

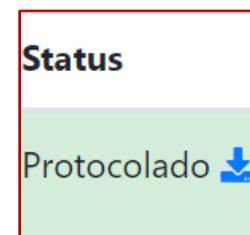
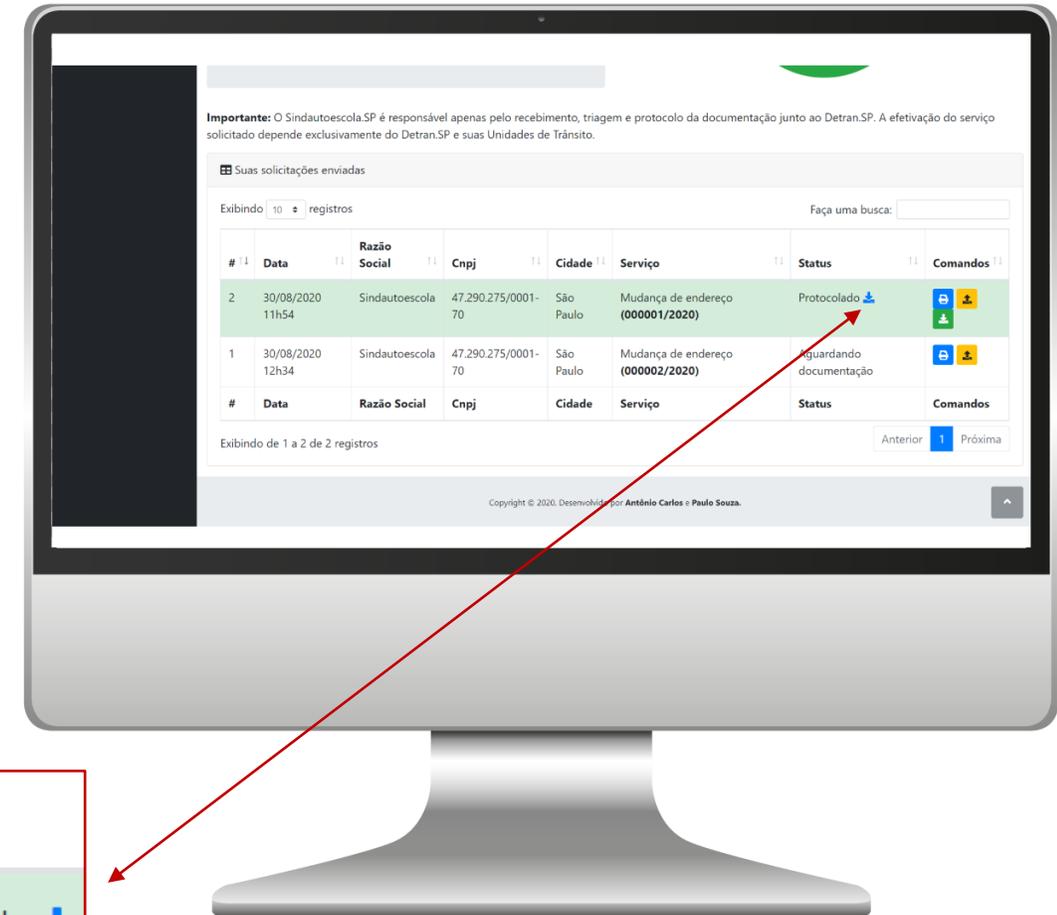
Mensagem

Faltou o rg.

9. Documentação correta

- Nossa equipe vai conferir sua documentação e caso esteja correta e completa faremos o protocolo no Detran.SP.
- Você será notificado via e-mail quando o protocolo for realizado e poderá fazer o download do requerimento com a confirmação de recebimento do Detran.SP.

Importante: A efetivação do serviço solicitado depende exclusivamente do Detran.SP e suas Unidades de Trânsito.





[f](#) [@](#) [▶](#) /sindautoescola

www.sp.sindautoescola.org.br